



PLANUL DE ACTIVITATE/OPERAȚIONAL  
PROMOVAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE ȘI A IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
2018-2019

Obiective generale :

- Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitate.
- Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional.
- Colaborarea eficientă cu toți reprezentanții elevilor, părinților și ai partenerilor locali, ISJ Bistrița-Năsăud.
- Promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea abandonului școlar, susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc, susținerea elevilor în alte abilități .
- Armonizarea ofertei de servicii educaționale și formare permanentă cu nevoile specifice identificate în unitatea școlară și comunitatea locală.

| Nr. Crt. | Activitate  | Termen    | Responsabili                     | Resurse         | Parteneri  | Indicatori de evaluare |
|----------|---|-----------|----------------------------------|-----------------|--|------------------------|
| 1.       | Reactualizarea periodică a paginii WEB<br>Asigurarea funcționării site-ului<br>Eventual realizarea unui forum de discuții   | Permanent | Director<br>Consilier educativ   | Resurse interne | Coordonator de proiecte  | %                      |
| 2.       | Asigurarea transparenței necesare participării responsabile a tuturor membrilor în structuri partenoriale, conducerea locală, părinții oamenilor de afaceri în ceea ce privește adecvarea ofertei educaționale a școlii la specificul comunitar ( întâlniri, ședințe cu caracter informativ, lucrativ, de analiză, de consultare) | Permanent | Director<br>Coordonator educativ | Resurse interne | Reprezentanți ai instituțiilor publice<br>Reprezentanți ai societății civile | %                      |
| 3.       | Monitorizarea activităților extracurriculare și participarea, pe cât posibil, a membrilor   | Permanent | Director<br>Coordonator          | - fotografii    |  | %                      |

|     |  |                   |  |   |  |   |
|-----|--|-------------------|--|---|--|---|
|     | comisiei la desfășurarea acestora.   |                   | educativ   |   |  |   |
| 4.  | Diseminarea informațiilor cu privire la activitățile extracurriculare, proiectele, concursurile desfășurate în cadrul instituției pe forumul ISJ, către inspectorul de imagine și în presa locală. | Permanent         | Director<br>Coordonator<br>educativ                              | - redactarea comunicatelor de presă<br>- redactarea și postarea pe forumul ISJ a anunțurilor  |  | % |
| 5.  | Inventarierea dovezilor (premier, diplome) participării elevilor instituției la diferite evenimente și manifestări.  | Permanent         | Director<br>Coordonator<br>educativ<br>Profesori                 | Resurse interne   | Profesorii organizatori ai activităților,<br>Consilierul educativ<br>Elevii direct implicați | % |
| 6.  | Realizarea unei prezentări a școlii (10-15 minute)   | Semestrial        | Director<br>Coordonator<br>educativ                              | - imagini foto cu fațada și interiorul școlii, cu Săli de clasă, laboratoare;<br>- imagini video din timpul diferitelor activități curente ale elevilor: jocuri de fotbal, ateliere de creație, serbări școlare, zilele școlii. |  | % |
| 7.  | Organizarea și desfășurarea activității ” Ziua porților deschise”  | ” Școala altfel”  | Directori<br>Coordonator<br>educativ<br>Comisia ” Școala altfel” | Resurse interne   | ONG-uri<br>Comunitatea locală  | % |
| 8.  | Identificarea de oportunități la nivelul comunității locale pentru sprijinirea copiilor și tinerilor proveniți din familii cu resurse financiare reduse  | Permanent         | Director<br>Coordonator<br>educativ                              | Resurse interne   | Comisia pentru proiecte si programe  | % |
| 9.  | Conlucrare cu reprezentanții administrației publice locale în confirmarea rețelei școlare și a planului de școlarizare   | Sept. - dec. 2018 | Director<br>Comisia de proiecte și programe                      | Resurse interne   | Reprezentanții administrației publice locale   | % |
| 10. | Identificarea nevoilor de educație ale comunității și posibilităților de realizare în cadrul legal existent și cu resurse disponibile  | Noiembrie 2018    | Director<br>Reprezentanți ai<br>Administrației publice locale    | Resurse interne   |  | % |

|     |  |                |   |    |                 |                                |   |
|-----|--|----------------|---|----|-----------------|--------------------------------|---|
| 11. | Elaborarea planului de dezvoltare a unității școlare pentru satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale              | Noiembrie 2018 | Director<br>Reprezentanți<br>Administrației<br>publice locale | ai | Resurse interne |                                | % |
| 12. | Armonizarea mesajelor și moderarea/medierea/prevenirea disfuncțiilor în relațiile dintre unitatea școlară și autoritățile locale | Permanent      | Director<br>Reprezentanți<br>Administrației<br>publice locale | ai | Resurse interne |                                | % |
| 13. | Întreținerea și dezvoltarea patrimoniului școlar pentru crearea unui ambient favorizant procesului de învățământ                 | Permanent      | Director<br>Reprezentanți<br>Administrației<br>publice locale | ai | Resurse interne |                                | % |
| 14. | Prezentarea ofertei educaționale în școlile de pe Valea Someșului  | Sem.II         | Director<br>Coordonator<br>educativ                           |    | Resurse interne | Profesori,<br>Elevi            | % |
| 15. | Prezentarea activităților din școală în mass media   | Permanent      | Director<br>Coordonator<br>educativ                           |    | Resurse interne | Edituri , Ziare                | % |
| 16. | Organizarea de activități de „loisir” pentru elevi ( balul bobocilor, balul majoratului etc. )                                   | Semestrial     | Director<br>Coordonator<br>educativ                           |    | Resurse interne | Profesori<br>Elevi<br>Sponsori | % |

**Director ,  
prof. dr. Dorel BIDICĂ**